



Globe Language Services, Inc.
 Evaluation Service
 305 Broadway, Ste. 401, New York, NY 10007
 Tel: (212) 227-1994 Fax: (212) 693-1489
 E-Mail: globe@globelanguage.com

APLICACIÓN PARA EVALUACIÓN DE CREDENCIALES DE EDUCACIÓN

LLENE TODA LA INFORMACION REQUERIDA

(ANTES de llenar este formulario lea las instrucciones en la siguiente pagina)

*=INFORMACIÓN REQUERIDA

***PROPÓSITO DE LA EVALUACIÓN** Continuación de estudios Empleo Licencia Profesional Cosmetología

***¿Ha aplicado antes a Globe Language Services, Inc.?** No Sí ¿Cuándo?

1. Apellido* 1a. Primer Nombre* 1b. Segundo Nombre

2. Dirección*

2a. Ciudad* 2b. Estado/Provincia* 2c. Código postal*

2d. País* 2e. No. de teléfono* 2f. No. de fax

3. E-mail: 4. Fecha de nacimiento (m/d/a)* 5. País de estudios*

6. Número de Seguro Social (Requisito para trabajar en Nueva York) 6a. Masculino* Femenino*

7. Si desea que enviemos esta evaluación a una agencia ú otra persona, indique el nombre y dirección en el espacio a continuación. El costo de evaluación representa un solo reporte. Si usted desea que una copia sea enviada a un dirección diferente, por favor proporcione el nombre y la dirección. Por favor incluya los costos correspondientes como se mencionan a continuación.

7a. Nombre de la persona o agencia

7b. Dirección

7c. Ciudad 7d. Estado/Provincia 7e. Código postal

7f. País 7g. No. de fax

8. Indique el nombre de la institución que va a utilizar esta evaluación. Requisito para garantizar la aceptación de la evaluación por parte de la institución receptora.

SERVICIO DE ENTREGA POR CORREO

Atención: los documentos originales sólo serán devueltos por Express Mail

- Internacional (\$15) Priority (\$15) Tarjeta postal para D.C.A.S. (\$3)
 Express Internacional (\$70) Express (\$40) Adjunto Sobre Prepagado

Requisito especial:

- Sobres sellados (\$5 cada uno)

TIPOS DE EVALUACIÓN

Nota: No están incluidos los costos de traducción.

- Evaluación de Diploma/Título.....(US\$90)..... 10 Días Hábiles
 Evaluación curso por curso.....(US\$180).....10 Días Hábiles
 Cálculo del GPA (Promedio) solamente para Diplomas de Educación Secundaria.....(US\$40 Adicionales)
 Consolidación de calificaciones y créditos en caso de que aparezcan por separado.....(US\$50 Adicionales)
 Copias: US\$20 cada una al momento de solicitar la evaluación. US\$40 por cada copia después de la evaluación inicial.

TARIFA DE ENTREGA RAPIDA (adicional)

1-Día (\$175)
 3-Días (\$100)
 5-Días (\$50)

9. Solo se aceptan pago a través de giros postales o tarjeta de crédito. **No se aceptan cheques personales ni tarjetas de crédito de terceras personas.**

Tipo de tarjeta crédito*: Número de tarjeta de crédito*:

CVV2*: (3 números al reverso de su tarjeta de crédito o 4 números al frente de su tarjeta American Express) Fecha de expiración*: (mes/año)

Dirección del titular de la tarjeta de crédito*:

Ciudad* Estado/Provincia* Código Postal*

Nombre del Titular de la Tarjeta de Crédito*: Cantidad autorizada*:

Certifico que: a) La información que he suministrado es verdadera; b) Acepto los términos aquí estipulados; c) Entiendo que el informe de evaluación es a manera de sugerencia, sin obligación alguna para quien lo utilice; d) Eximo a Globe Language Services, Inc. de toda responsabilidad por daños o perjuicios causados por el uso que de esta evaluación haga mi persona, o cualquier agencia o institución. Globe Language Services, Inc. se reserva el derecho de solicitar información adicional, incluyendo documentos originales, y de verificar su autenticidad con las instituciones emisoras.

NO SE EMITEN REEMBOLSOS

Firma Nombre completo en imprenta Fecha

· INSTRUCCIONES

A. TIPOS DE INFORME DE EVALUACIÓN

1. **Equivalencia de Diplomas / Títulos**
Esta evaluación ofrece un equivalente para cada diploma o certificado con su respectiva fecha de grado. Puede utilizarse para: empleo, inmigración, licencias en determinados campos, o educación cuando no se trate de transferencia de créditos.
2. **Curso por curso**
Esta evaluación contiene la misma información que la evaluación de diploma o título, y además incluye un desglose de todos los créditos cursados posterior a las escuela secundaria. Se hace una equivalencia de las calificaciones para transferencia de créditos o continuación de estudios. Puede utilizarse para: transferencia de créditos, certificación profesional / licencia o empleo. (Para mayor información Visite nuestra página web www.globelanguage.com).

B. DOCUMENTACIÓN

1. **Requisitos Generales**
 - Diplomas y record de notas ORIGINALES tienen que estar adjuntados con la aplicación
 - Adjuntar un juego de fotocopias de los documentos originales.
 - Globe Language Services, Inc. se reserva el derecho de solicitar que los documentos originales sean enviados directamente por la institución emisora.
 - Se requiere traducciones profesionales certificadas y notarizas al inglés de todos los documentos. (Globe Language Services, Inc. ofrece el servicio de traducción a un costo moderado. Por favor, descargue la aplicación para traducción desde la página web)
 - Todas las fotocopias y traducciones vienen a ser propiedad de Globe Language Services, Inc.
 - Los record de notas recibidos directamente de la institución emisora vienen a ser propiedad de Globe Language Services.
 - Documentos ORIGINALES serán devueltos por medio de Correo Express. Puede escoger esta opción en la sección de Opciones de Entrega o incluir un sobre pre-pagado de Correo Express.
 - **NO SE DEVUELVEN DOCUMENTOS ORIGINALES** a través de correo regular o Priority Mail.
2. **Documentación para Equivalencias de Diplomas o Títulos**
Toda aplicación tiene que ser enviada junto con los diplomas o certificados ORIGINALES. En caso de solicitar un puntaje promedio (GPA), se tiene que añadir a la aplicación un certificado de notas completo.
3. **Documentación para Evaluaciones Curso por Curso.** Las aplicaciones para evaluaciones curso por curso deberán estar acompañadas de los mismos documentos requeridos para la evaluación de diploma / título, además de los certificados de calificaciones, hojas de notas, o suplementos de diplomas que incluyan un desglose de los estudios realizados. Globe Language Services, Inc. puede solicitar el Programa de Estudios luego de hacer una revisión preliminar de sus credenciales.
4. **Solicitud de Documentación Adicional**
En caso de recibir información o documentación incompleta, se solicitarán documentos adicionales. Se realizará la evaluación una vez recibida la documentación completa requerida por Globe Language Services, Inc.

C. CONDICIONES

1. **Copias Adicionales** - La tarifa por evaluación incluye un informe original. Las copias originales adicionales que se soliciten junto con la aplicación inicial tendrán un costo de \$20.00 cada una. Todo duplicado que se solicite después de haberse completado la evaluación tendrá un costo de \$40.00.
2. **Re-evaluación** - Las re-evaluaciones basadas en documentos no incluidos con la solicitud original son consideradas nuevas evaluaciones, y requieren de un segundo pago de la tarifa total. Si el cliente solicita que se cambie una evaluación de diploma / título a una evaluación curso por curso deberá pagar la tarifa de \$180.00.
3. **Reconsideración de Equivalencias Educativas** - Las evaluaciones están basadas en los mejores recursos y la mayor información disponible actualmente para evaluadores profesionales en los Estados Unidos. Globe Language Services, Inc. se reserva el derecho de reconsiderar equivalencias educativas en la medida que la información adicional se encuentre disponible.
4. **Cambio de una Evaluación Curso-por-Curso a un Informe de Equivalencia de Diploma / Título.** En caso de que Globe Language Services, Inc. determine que no se puede realizar una evaluación curso-por-curso, se realizará un Informe de Equivalencia de Diploma / Título.
5. **Verificaciones** - Globe Language Services, Inc. se reserva el derecho de verificar los documentos con las instituciones emisoras y / o de solicitar que el diploma sea emitido en inglés en caso de que la institución emisora realice credenciales en inglés. El Cliente deberá correr con los gastos de verificación adicional, previa notificación.
6. **Documentos falsificados o alterados** - Si se determina que cualquiera de los documentos sometidos a evaluación han sido falsificados o alterados de alguna manera, la aplicación se cancela y no se emitirá ningún informe. Los documentos son propiedad de Globe Language Services, Inc. Todas las instituciones a quienes fuere dirigida la evaluación serán notificadas. No se hará devolución de dinero.
7. **Reembolso** - Solamente se hará devoluciones de dinero en caso de haber pagado de más. No habrá reembolsos una vez que la aplicación haya sido entregada.
8. **Globe Language Services, Inc. se reserva el derecho de aceptar o no cualquier aplicación para evaluación.**

**LOS ESTÁNDARES DE EVALUACIÓN UTILIZADOS ESTÁN
APROBADOS POR EL CONSEJO NACIONAL DE EVALUACIÓN
DE CREDENCIALES EDUCATIVAS EXTRANJERAS.**

(George R. Fletcher, Ed.D., Director. Miembro de: AICE, ATA, EAIE, NAFSA)

Globe Language Services, Inc. es Miembro de la Asociación Internacional de Evaluadores de Credenciales (AICE)

Para la elaboración de nuestros informes utilizamos todo recurso consultativo necesario y apropiado, a fin de brindar una evaluación lo más exacta posible para el cliente. El informe incluye una referencia de obras consultadas.